

реализовывать основные цели оценки качества образования;

1. Сформировать ресурсную базу и обеспечить функционирования школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования;
2. Осуществлять самообследования деятельности школы;
3. Определять степень соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям;
4. Определять степень соответствия образовательных программ нормативным требованиям и запросам основных потребителей образовательных услуг;
5. Обеспечить доступность качественного образования;
6. Оценить уровень образовательных достижений учащихся;
7. Определить в рамках мониторинговых исследований степень соответствия качества образования на различных уровнях обучения государственным стандартам;
8. Содействовать повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

В основу модели ВСОКО МБОУ «Школа № 11 им.А.В.Преснякова г. Феодосии Республики Крым»положены следующие основные принципы:

* + открытость информации о механизмах, процедурах и результатах оценки в рамках действующего законодательства;
	+ обеспечение соответствия процедурам и содержанию внешней оценки качества образования;
	+ выполнение федеральных требований к порядку проведения процедуры самообследования;
	+ разделение информационно-диагностической и экспертно-аналитических функций (соответственно мониторинга и системы внутри школьного контроля) в рамках ВСОКО;
	+ применение стандартизированного и технологичного инструментария оценки;
	+ доброжелательность, взаимное уважение, исключение любых проявлений авторитарности и

администрирования.

**План**

**функционирования внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) на 2023/24 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Объект оценки** | **Индикаторы** | **Методы** | **Ответственные** | **Форма отчетности** |
| **Август** |
| **Качество образовательных результатов** |
| **Предметные результаты обучения** | Результаты данных ЕГЭ | Анализ результатовГИА | Заместитель директора по УВР | Информационнаясправка |
| Результаты данных ОГЭ | Анализ результатовГИА | Информационнаясправка |
| Результаты освоенияобразовательных программ учащихся 4-х классов за уч. год | Анализ результатов | Заместитель директора по УВР | Выступление на ШМО |
| Результаты Всероссийских проверочных работ | Анализ результатов | Заместитель директора по УВР | Справка |
| **Стартовая оценка качества образовательной деятельности** | Образовательная деятельность, контроль соответствия содержания образования требованиям ФГОС | Диагностика | Заместитель директора по УВР | Информационная справка |
| **Работа с одаренными обучающимися** | Доля учащихся победителей, призеров олимпиад | Мониторинг, анализ | Заместитель директора по УВР | Выступление на педагогическом совете |
| **Работа с потенциальными медалистами (отличниками)** | Доля учащихся, обучающиеся только на «5», потенциальные медалисты | Мониторинг, анализ | Заместитель директора по УВР | Выступление на педагогическом совете |
| **Качество реализации образовательной деятельности** |
| **Основные образовательные****программы** | Учебно - методическое обеспечение | Экспертиза | Заместитель директора по УВР | Выступление на педагогическом совете |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Рабочие программы по предметам | Экспертиза | Заместитель директора по УВР | Выступление на педагогическом совете |
|  |  |  |  |
| Обеспечение учебниками | Экспертиза | Заместитель директора по УВР., библиотекарь | Справка |
| **Рабочие программы по предметам** | Соответствие ФГОС | Экспертиза | Заместитель директора по УВР | Выступление на педагогическом совете |
| Соответствие основнойобразовательной программе | Экспертиза | Заместитель директора по УВР | Выступление на педагогическом совете |
| Соответствие учебному плану школы | Экспертиза | Заместитель директора по УВР | Выступление на педагогическом совете |
| **Рабочие программы внеурочной деятельности** | Соответствие ФГОС | Экспертиза | Заместитель директора по УВР | Выступление на педагогическом совете |
| Соответствие запросам со стороныучащихся, родителей учащихся (их законных представителей) | Экспертиза | Заместитель директора по УВР | Выступление на педагогическом совете |
| Доля учащихся, занимающихся по программам внеурочнойдеятельности | Диагностика | **Заместители директора** по УВР | Выступление на педагогическом совете |
| **Текущее и перспективное планирование школы** | Соответствие целеполагания планирования ФГОС,представленных в основных направлениях Методической работы | Экспертиза | ДиректорЗаместители директора по УВР | Выступление на педагогическом совете |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность** |
| **Материально техническое обеспечение** | Соответствие МТО требованиям ФГОС | Экспертиза | Директор | Выступление на педагогическом совете |
| **Информационно** | Соответствие информационно- | Экспертиза | Директор | Выступление на |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **развивающая среда** | методических Условийтребованиям ФГОС |  |  | педагогическом совете |
| Обеспечение учащихся учебнойлитературой | Экспертиза | Классные руководители,библиотекарь. | Справка |
| Соответствие школьного сайтатребованиям | Экспертиза | Заместитель директорапо УВР | Справка |
| **Санитарно-- гигиенические и****эстетические условия** | Выполнение требований СанПиНапри организации образовательной деятельности | Контроль | Директор | Выступление на педагогическом совете |
| **Организация горячего питания** | Заключение контракта | Экспертиза | Директор, ответственный за питание | Контракт |
| **Первая медицинская помощь** | Обеспечение учащихся медицинской помощью | Экспертиза | Директор | Выступление на педагогическом совете |
| **Кадровое обеспечение, повышение****квалификации педагогами школы и готовность педагогов к прохождению аттестации** | Укомплектованность педагогическими кадрами | Экспертиза | Директор | Выступление на, педагогическом совете |
| Статистика кадрового состава педагогического коллектива | Анализ | Заместитель директора по УВР | Выступление на, педагогическом совете |
| График прохождения курсов повышения квалификации.График аттестации педагогов(включая соответствие занимаемой должности) | Экспертиза | Заместитель директора по УВР | Направление на курсы повышенияквалификации |
| **Документооборот и нормативно-правовое обеспечение** | Соответствие установленным требованиям и нормативным документам школьнойдокументации | Экспертиза | Директор по УВР | Выступление на оперативном совещании |
| Соответствие установленным требованиям и нормативнымдокументам личных дел учащихся, классных журналов, журналов внеурочной деятельности | Экспертиза | ДиректорЗаместители директора по УВР | Выступление на оперативном совещании |
| **Сентябрь- Октябрь** |

|  |
| --- |
| **Качество образовательных результатов** |
| **Входящий контроль** | Контрольные работы по русскому, математике во 2-11 классах | Мониторинг | Заместители директора по УВР | Справка |
| **Профессиональное самоопределение** | Образовательная доля выпускников 11 класса, поступивших в ВУЗы набюджетные отделения | Анкетирование | Заместители директора по УВР | Информационная справка |
| **Работа с потенциальными медалистами (отличниками)** | Осуществление контроля за успеваемостью кандидатов намедали (проверка классных журналов, тетрадей, дневников) | Мониторинг, анализ | Заместитель директора по УВР | Справка |
| Результаты участия потенциальных медалистов (отличников) в школьном этапе Всероссийской олимпиадышкольников | Мониторинг, анализ | Заместитель директора по УВР | Выступление на педагогическом совете |
| **Контроль за здоровьем учащихся, внедрение в образовательную Деятельность****здоровьесберегающих технологий** | Диагностика заболеваний | Наблюдение, анализ | Заместители директора Школьная мед. сестра, кл. руководители | Информационная справка |
| **Метапредметные результаты** | Уровень усвоения метапредметных результатов результатов всоответствии с перечнемобразовательной программы школы | Анализ материалов | Зам. директора,**кл. руководители** по УВР | Справка |
| **Классное руководство** | Полнота выполнения плана воспитательной работы | Промежуточный контроль | Зам. директора по УВР | Справка |
| **Качество проведения уроков педагогами школы, качество индивидуальной** | Соответствие уроков требованиям ФГОС, реализация системно -деятельностного подхода | Наблюдение, анализ | **Заместители директора** по УВР | Выступления на заседании ШМО учителей школы |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **работы педагогов с учащимися** |  |  |  |  |
| **Качество внеурочной деятельности** | Соответствие внеурочнойдеятельности требованиям ФГОС, реализация системно-деятельностного подхода | Анализ, наблюдение | Зам. директора по УВР,классные руководители | Выступления на ШМО классных руководителей |
| **Качество условий обеспечивающих образовательную деятельность** |
| **Классные журналы, журналы внеурочной деятельности, личные****дела вновь прибывших учащихся** | Соответствие школьнойдокументации положениям об оформлении электронногоклассного журнала и журнала внеурочной деятельности | Анализ | Заместители директора по УВР | Справка |
| **Комплектование 1 и 10****классов, 2- 9, 11 классов** | Наполняемость классов,переводных классов. Количество учащихся основной школы,продолжающих обучение в 10 классе школы | Мониторинг | ДиректорЗаместители директора по УВР | ОО-1 |
| **Психолого- педагогический климат в школе** | Доля учащихся, эмоциональное состояние которых соответствует норме | Анкетирование | Педагог-психолог | Информационная справка |
| **Развитие системы самоуправления и стимулирования системы самообразования** | Доля учащихся, участвующих в работе ученическогосамоуправления. Доля родителей, участвующих в работе родительских комитетов, Совета школы | Анкетирование | Зам. директора по УВР | Информация |
| **Контроль за учебной Нагрузкой учащихся** | Соответствие расписания нормам СанПиНа | Анализ материалов | Заместители директора по УВР | Справка |
| **Качество внеурочной деятельности** | Реализация системно- деятельностного подхода | Анкетирование, наблюдение | Заместители директора по УВР | Качество внеурочной деятельности |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Контроль ведения Тетрадей учащимися проверка ведения тетрадей контрольных****работ** | Соблюдение орфографического режима учащимися | Мониторинг, анализ | Заместители директора по УВР | Информация |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность** |
| **Мониторинг соблюдения санитарно- гигиенического режима и выполнение****техники безопасности** | Определение уровня организации санитарно- гигиенического режима и выполнение техникибезопасности | Анализ материалов | Директорответственный по охране труда, | Справка |
| **Ноябрь** |
| **Предметные результаты обучения** | Анализ учебных рейтингов классов по итогам триместра | Мониторинг, анализ | Заместители директора по УВР | Отчет |
| **Личностные результаты (2-7 классы)** | Уровень сформированности планируемых личностныхрезультатов | Мониторинг | Классные руководители, педагог психолог | Отчет классных руководителей |
| **Работа с потенциальными медалистами****(отличниками)** | Доля учащихся, обучающиеся только на «5», потенциальные медалисты. Отслеживаниеобучаемости | Мониторинг | Заместитель директора по УВР | Информационная справка |
| **Мониторинг****посещаемости учебных занятий учащимися** | Количество пропусков иопозданий за четверть | Анализ | Зам. директора по УВР,классные руководители | Справка |
| Посещение уроков учителей,выпускающих медалистов с целью оказания методической помощи и контроля объективностиоценивания учащихся | Анализ | Зам. директора по УВР | Справка |
| **Качество реализации образовательной деятельности** |
| **Качество проведения уроков педагогами школы, качество индивидуальной работы педагогов с****учащимися** | Соответствие уроков требованиям ФГОС, реализация системнодеятельностного подхода | Наблюдение, анализ | Заместители директора по УВР | Выступление на заседании ШМО учителей |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Контроль объема домашних заданий учащихся** | Соответствие нормам СанПиНа | Анализ материалов | Заместители директора по УВР, руководители ШМО | Справка, выступление на заседании МКклассныхруководителей |
| **Классное руководство** | Полнота, выполнения плана,воспитательной работы классными руководителями | Промежуточный контроль | Заместитель директора по УВР | Справка |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность** |
| **Организация питания** | Соответствие организации питания нормам и требованиям | Наблюдение | Директор | Выступление на оперативномсовещании |
| **Организация просветительской и консультативной работы с родителями****учащихся** | Посещение родительскихсобраний, протоколы родительских собраний | Наблюдение | Педагог-психолог, зам директора по УВР | выступление на заседании ШМО классных руководителей |
| **Декабрь** |
| **Качество образовательных результатов** |
| **Итоговые контрольные работы****за полугодие четверть)** | Соответствие результатов программным требованиям | Мониторинг, анализ | Заместители директора по УВР | Справка |
| **Предметные результаты обучения** | Работа с учащимися, имеющими трудности в обучении | Мониторинг, анализ | Классные руководители по УВР | Отчет о проведенной работе классных руководителей и учителейпредметников |
| **Мониторинг****посещаемости учебных занятий учащимися** | Количество пропусков и опозданий за триместр | Анализ | Классные руководители по УВР | СправкаВыступление на совещании классныхруководителей |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов** | Доля родителей, положительно высказавшихся по вопросам качества образовательныхрезультатов | Анкетирование | Педагог-психолог | СправкаВыступление на педсовете |
| **Работа с потенциальными медалистами (отличниками)** | Мониторинг выполняемых отличниками и потенциальными медалистами контрольных,практических, лабораторных и других работ. | Мониторинг | Заместитель директора по УВР | Информация |
| Организация пробных экзаменов по предметам в формате ЕГЭ | Анализ | Заместитель директора по УВР, учителя-предметники | СправкаВыступление на педсовете |
| Посещение уроков учителей,выпускающих медалистов с целью оказания методической помощи и контроля объективностиоценивания учащихся | Анализ | Зам. директора по УВР | Справка |
| Результаты участия потенциальных медалистов (отличников) в муниципальном этапе Всероссийской олимпиадышкольников | Мониторинг, анализ | Заместитель директора по УВР | Выступление на педагогическом совете |
| **Качество реализации образовательной деятельности** |
| **Качество проведения уроков педагогами школы, качество индивидуальной работы педагогов с****учащимися** | Соответствие уроков требованиям ФГОС, реализация системно-деятельностного подхода | Наблюдение, анализ | Заместители директора по УВР | Выступления на заседании ШМО учителей |
| **Качество классного руководства** | Проведение классных часов в соответствии с планомвоспитательной работы классного руководителя | Наблюдение, анализ | Заместитель директора по УВР | Справка |

|  |
| --- |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность** |
| **Организация питания** | Соответствие организации питания нормам и требованиям | Мониторинг | Ответственный за, организацию питания | Выступлениеоперативном совещании |
| **Школьная документация** | Соответствие нормативным требованиям | Анализ | Директор | Анализ на оперативномсовещании |
| **Рабочие программы НОО, ООО, СОО,****АООП.** | Контроль выполнения рабочих программ, контроль составлениякорректировок реализации рабочих программ по предметам всех уровней образования | Оформление листов корректировки к каждойрабочей программе | Заместители директора по УВР, учителя-предметники | Листы корректировки к календарно-тематическому планированиюрабочей программы |
| **Январь** |
| **Качество образовательных результатов** |
| **Личностные результаты** | Уровень социализации учащихся 1 класса | Мониторинг | Педагог-психолог | Справка |
| **Здоровье учащихся** | Доля учащихся, занимающихся спортом за 1 полугодие, занятость во внеурочное время | Наблюдение, анализ | Заместитель директора по УВР | Выступление на ШМО классныхруководителей |
| **Качество реализации образовательной деятельности** |
| **Качество проведения уроков педагогами школы, качество индивидуальной работы педагогов с****учащимися (по запросу)** | Мониторинг сформированности коммуникативных УУДобучающихся 1- х | Мониторинг, анализ | Педагог- психолог | Выступления на заседании ШМО учителей начальных классов, отчет,справка |
| **Классное руководство** | Полнота выполнения планавоспитательной работы классными руководителями | Промежуточный контроль | Заместитель директора по УВР | СправкаВыступление на ШМО классных |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | руководителей |
| **Работа с потенциальными медалистами (отличниками)** | Осуществление контроля за успеваемостью кандидатов на медали (проверка классныхжурналов, тетрадей, дневников) | Мониторинг, анализ | Заместитель директора по УВР | Справка |
| Организация пробных экзаменов по предметам в формате ЕГЭ | Анализ | Заместитель директора по УВР, учителя-предметники | СправкаВыступление на педсовете |
| Контроль за объективностьювыставления полугодовых оценок учителями- предметниками по всемпредметам учебного плана | Анализ | Заместитель директора по УВР | СправкаВыступление на педсовете |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность** |
| **Организация питания** | Соответствие организации питания нормам и требованиям | Мониторинг | Директор | Выступление наоперативном совещании |
| **Школьная документация** | Соответствие нормативным требованиям | Анализ | Директор | Справка |
| **Психологический климат в образовательной организации** | Доля педагогов, высказавшихся по данному вопросу | Анкетирование | Педагог-психолог | Справка |
| **Информационно - развивающая среда:****учебно-методическое и учебное наглядное****оснащение образовательной деятельности** | Соответствие федеральным требованиям по оснащенностиобразовательной деятельности и оборудованию учебныхпомещений | Мониторинг | Руководители ШМО библиотекарь | Справка |
| **Занятость учащихся в учреждениях дополнительного образования вне** | Информация о занятости учащихся школы во внеурочное время | Мониторинг | Заместитель директора по УВР | Справка |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **школы** |  |  |  |  |
| **Доля учащихся, Занимающихся в спортивных секциях (по итогам 1****полугодия)** | Информация о занятости учащихся в спортивных секциях | Мониторинг | Заместитель директора по УВР | Справка |
| **Февраль** |
| **Качество образовательных результатов** |
| **Работа с одаренными учащимися** | Доля учащихся - победителей, призеров олимпиад | Мониторинг, анализ | Зам. директора Есина Е.В. | Справка Совещание |
| **Работа с потенциальными медалистами (отличниками)** | Осуществление контроля за успеваемостью кандидатов на медали (проверка классных журналов, тетрадей, дневников) | Мониторинг, анализ | Заместитель директора | Справка |
| Организация пробных экзаменов по предметам в формате ЕГЭ | Анализ | Заместитель директора по УВР, учителя-предметники | СправкаВыступление на педсовете |
| Посещение уроков учителей,выпускающих медалистов с целью оказания методической помощи и контроля объективностиоценивания учащихся | Анализ | Зам. директора по УВР | Справка |
| Результаты участия потенциальных медалистов (отличников) в региональном этапе Всероссийской олимпиадышкольников | Мониторинг, анализ | Заместитель директора по УВР | Выступление на педагогическом совете |
| **Качество реализации образовательной деятельности** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Качество проведения уроков педагогами школы, качество индивидуальной работы педагогов с****учащимися** | Мониторинг сформированности регулятивных УУД (у учащихся 1-9 классов) | Наблюдение, анализ | Педагог-психолог | Справка |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность** |
| **Мониторинг соблюдения санитарно- гигиенического режима и выполнение техники безопасности** | Определение уровня организации безопасного учебного процесса | Анализ материалов | Директор | Выступление на оперативном совещании |
| **Организация питания** | Соответствие организации питания нормам и требованиям | Мониторинг | Заместитель директора по УВР | Выступление на оперативном совещании |
| **Организация просветительской и консультативной работы с родителями****учащихся (информирование по вопросам сдачи ГИА, выбора модуля ОРКСЭ на следующий учебный****год)** | Посещение родительских собраний. | Наблюдение | Заместители директора по УВР | Протоколы род. собраний |
| **Информационно - развивающая среда:****учебно-методическое и учебно -наглядное****оснащение образовательной деятельности** | Соответствие федеральным требованиям по оснащенностиобразовательной деятельности и оборудованию учебныхпомещений | Мониторинг | руководители ШМО, библиотекарь | Информационная справка |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Определение уровня эффективности использования ИКТ средств** | Системность использования ИКТ средств в образовательнойдеятельности | Мониторинг | Зам. директора по УВР | СправкаВыступление на совещании заседанииШМО учителей |
| **Март** |
| **Качество образовательных результатов** |
| **Здоровье учащихся** | Процент пропусков по болезни | Мониторинговоеисследование | Заместители директорапо УВР | Справка |
| **Профессиональное самоопределение** | Доля учащихся 9- 11 классов, сформировавшихпрофессиональный выбор | Анкетирование | Педагог-психолог | Справка |
| **Качество реализации образовательной деятельности** |
| **Реализация учебных планов и рабочих программ** | Анализ выполнения рабочих программ в соответствии скалендарным учебным графиком | Мониторинг, анализ | Учителя-предметники | Составление листов корректировки к РП |
| **Качество классного руководства** | Проведение классных часов в соответствии с планомвоспитательной работы классного руководителя | Наблюдение, анализ | Заместители директора по УВР | Справка |
| **Работа с потенциальными медалистами (отличниками)** | Осуществление контроля за успеваемостью кандидатов на медали (проверка классных журналов, тетрадей, дневников) | Мониторинг, анализ | Заместитель директора по УВР | Справка |
| Организация пробных экзаменов по предметам в формате ЕГЭ | Анализ | Заместитель директора по УВР, учителя-предметники | СправкаВыступление на педсовете |
| Посещение уроков учителей,выпускающих медалистов с целью оказания методической помощи и | Анализ | Зам. директора по УВР | Справка |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | контроля объективностиоценивания учащихся |  |  |  |
| Результаты участия потенциальных медалистов (отличников) в конкурсахразличных уровней | Мониторинг, анализ | Заместитель директора по УВР | Выступление на педагогическом совете |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность** |
| **Организация питания** | Соответствие организации питания нормам и требованиям | Мониторинг | Заместитель директора по УВР | Выступление насовещании |
| **Качество внеурочной деятельности** | Соответствие внеурочнойдеятельности требованиям ФГОС (1-11 классы), реализациясистемно-деятельностного подхода | Анализ, наблюдение | Зам. директора по УВР, классные руководители | СправкаВыступление на заседании ШМО учителей |
| **Школьная документация** | Соответствие нормативным требованиям | Анализ | Директор | Анализ на планерке заместителей |
| **Мониторинг****оснащенности учебных кабинетов** | Наличие ТСО | Мониторинг | Завхоз | Справка |
| **Апрель** |
| **Качество образовательных результатов** |
| **Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов** | Доля родителей, положительно высказавшихся по результатам качества образования | Анкетирование | Педагог-психолог | Справка |
| **Качество реализации образовательной деятельности** |
| **Реализация учебных планов и рабочих программ** | Процент выполнения рабочих программ с последующейкорректировкой | Мониторинг, анализ | Учителя- предметники | Составление листов корректировки к РП |
| **Классное руководство** | Полнота выполнения плана | Промежуточный | Заместитель директора | Справка |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | воспитательной работы классными руководителями | контроль | по УВР | Выступление на заседании ШМО классныхруководителей |
| **Готовность перехода на второй уровень****обучения учащихся 4 класса** | Выявление уровня адаптационного потенциала учащихся | Анкетирование | Педагог- психолог | Справка |
| **Работа с потенциальными медалистами (отличниками)** | Осуществление контроля за успеваемостью кандидатов на медали (проверка классныхжурналов, тетрадей, дневников) | Мониторинг, анализ | Заместитель директора по УВР | Справка |
| Организация пробных экзаменов по предметам в формате ЕГЭ | Анализ | Заместитель директора по УВР, учителя-предметники | СправкаВыступление на педсовете |
| Анализ результатов ВПР по каждому предмету, анализ типичных ошибок | Анализ | Заместитель директора по УВР, учителя-предметники | СправкаВыступление на педсовете |
| Посещение уроков учителей,выпускающих медалистов с целью оказания методической помощи и контроля объективностиоценивания учащихся | Анализ | Зам. директора по УВР | Справка |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность** |
| **Мониторинг соблюдения санитарно- гигиенического режима выполнение****техники безопасности** | Определение уровня организации санитарно- гигиенического режима и выполнение техникибезопасности | Анализ материалов | Директор | Выступление на педагогическом совете, отчет вформате сводной таблицы |
| **Организация питания** | Соответствие организации питания нормам и требованиям | Мониторинг | Заместитель директора, ответственный за питание | Выступление наоперативном совещании |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Организация просветительской и консультативной работы с родителями****учащихся**. | Посещение родительских собраний протоколы родительских собраний.Мониторинг запроса родителей учащихся по выбору модулей ОРКСЭ, информирование о возможных направлениях приформировании элективных курсов в 9, 10,11 классах. Мониторинг запроса родителей учащихся по подготовке к проведению занятий внеурочной деятельностью врамках лицея в следующемучебном году | Наблюдение, анкетирование | Заместители директора**по УВР** | Справки. |
| **Школьная документация** | Соответствие нормативным Требованиям | Анализ | Директор | Анализ на планерке заместителей |
| **Информационно - развивающая среда** | Соответствие школьного сайта требованиям | Экспертиза | Заместитель директора по УВР | Справка |
| **Кадровое обеспечение** | Доля педагогических работников, имеющих методическиеразработки, печатные работы | Мониторинг, анализ | Руководители МК | Справка |
| **Развитие системы самоуправления и стимулирования****качества образования** | Доля родителей, участвующих в работе родительских комитетов, Совета школы | Мониторинг | Директор | Выступление на педагогическом совещании |
| **Май** |
| **Качество образовательных результатов** |
| **Успеваемость учащихся по****предметам по итогам триместра и учебного года** | Анализ успеваемости учащихся | Анализ | Заместители директора по УВР | Справка |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Реализация учебных планов и рабочих программ** | Процент выполнения рабочих программ с последующейкорректировкой | Мониторинг, анализ | Учителя-предметники | Составление листов корректировки к РП |
| **Личностные результаты** | Динамики личностных результатов | Мониторинг, анализ | Заместители директора по УВР | Презентация лучшихпортфолио |
| **Достижения учащихся в соревнованиях, олимпиадах, конкурсах** | Доля учащихся, принимавших участие в олимпиадах, конкурсах. Соревнованиях на уровне школы, города, края | Мониторинг | Заместители директора по УВР | Отчет |
| **Работа с потенциальными медалистами (отличниками)** | Осуществление контроля за успеваемостью кандидатов на медали (проверка классных журналов, тетрадей, дневников) | Мониторинг, анализ | Заместитель директора по УВР | Справка |
| Контроль за объективностьювыставления полугодовых оценок учителями- предметниками по всем предметам учебного плана | Анализ | Заместитель директора по УВР | СправкаВыступление на педсовете |
| **Качество реализации образовательной деятельности** |
| **Рабочие программы и****учебные предметы** | Процент выполнения рабочихпрограмм | Мониторинг, анализ | Учителя- предметники | Отчеты учителей |
| **Программы внеурочной деятельности** | Выполнение планов по реализации внеурочной деятельности | Анализ | Заместитель директора**по УВР** | Отчет |
| **Реализация учебных планов и рабочих****программ** | Процент выполнения | Итоговый контроль | заместители директора по УВР | Отчет |
| **Классное руководство** | Полнота выполнения планавоспитательной работы классными руководителями | Итоговый контроль | Заместители директора по УВР | Отчет |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мониторинг соблюдения санитарно- гигиенического режима и выполнение****техники безопасности** | Определение уровня организации санитарно- гигиенического режима и выполнение техникибезопасности | Анализ материалов | Директор | Выступление на совещаниепедагогического коллектива |
| **Организация питания** | Соответствие организации питания нормам и требованиям | Мониторинг | Заместитель директора по УВР | Выступление на совещаниепедагогическогоколлектива |
| **Организация просветительской и консультативной работы с родителями****учащихся** | Посещение родительскихсобраний, протоколы родительских собраний (подготовка к ЕГЭ, ОГЭ, ОРКСЭ) | Анализ | Заместители директора по УВР | Выступление на совещаниепедагогического коллектива |
| **Школьная документация** | Соответствие нормативным требованиям | Анализ | Директор | Анализ на планерке заместителей |
| **Кадровое обеспечение** | Доля педагогических работников, участвовавших в конкурсах.Получивших поощрения в различных конкурсах, конференциях | Мониторинг, анализ | Заместитель директора по УВР | Справка |
| **Анализ работы школы** | Определение выполнения задач образовательной организации | Мониторинг, анализ материалов | Заместители директора по УВР | Самообследование |
| **Мониторинг комплектования учебного фонда** | Соответствие наполняемости библиотеки УМК | Экспертиза | Заместители директора, библиотекарь | Справка |
| **Использование социальной сферы** | Доля мероприятий, проведенных спривлечением социальных партнеров | Мониторинг | Заместители директора по УВР | Справка |