

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 17 г. Феодосии Республики Крым»**

СОГЛАСОВАНО

на заседании

педагогического совета

МБОУ школа № 17

Протокол № 05 от 20.11.2023 г.



УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ школа № 17

А.В. Наконечный А.В. Наконечный

Приказ от 20.11.2023 г. № 504

**Положение
об организации работы лагеря дневного пребывания
на базе МБОУ школа №17**

1. Общие положения

1.1. Лагерь дневного пребывания (далее - лагерь) - это форма оздоровительной и образовательной деятельности в период каникул с обучающимися МБОУ школа №17 (далее – школа) с пребыванием обучающихся в дневное время на базе школы и организацией их питания.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Конвенция ООН о правах ребенка
- Конституция РФ
- Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года 273-ФЗ), ст. 41
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ (ред. от 17.12.2009) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (СанПиН 2.4.3648-20) от 28.09.2020 г. № 28;

1.3. Деятельность лагеря дневного пребывания регламентируется Уставом учреждения, Правилами поведения обучающихся, настоящим Положением.

1.4. Лагерь дневного пребывания может организовываться в период летних каникул.

2. Организация лагеря дневного пребывания детей

2.1. Цели и задачи

- создание необходимых условий для оздоровления, отдыха, рационального использования каникулярного времени у детей в летний период, формирования у них общей культуры и навыков здорового образа жизни;

- обеспечение организованного отдыха и занятости детей из многодетных, социально незащищённых, неполных, неблагополучных, патронажных и приёмных семей, а также детей, оказавшихся в социально опасном положении
- осуществление временной занятости и отдыха подростков, снятие их утомляемости через соблюдение режима дня, чередование мероприятий, разумное сочетание отдыха и занятий подростков по интересам
- реализация оздоровительно-образовательной программы, направленной на развитие детей с учётом их возрастных особенностей

2.2. Для достижения этих целей составляется программа, которая должна обеспечивать решение следующих задач:

- Воспитание гражданственности в рамках реализации идей краеведения.
- Формирование эмоционально - ценностного отношения в среде социального окружения подростка.
- Формирование социально - активной личности подростка.
- Развитие культуры общения детей со своими сверстниками.
- Развитие бережного отношения к родной земле, природе, миру, культуре.
- Развитие навыков адаптации детей в окружающем мире.
- Развитие практических умений и навыков в различных видах творчества и искусства.
- Профилактика асоциального поведения.

3. Организация и содержание деятельности. Делопроизводство

3.1. Лагерь дневного пребывания при необходимости создается на стационарной базе МБОУ школа №17.

3.2. Лагерь открывается приказом директора школы на основании приказа МКУ «Управление образования Администрации города Феодосии Республики Крым» сроком на одну смену (21 календарный день).

3.3. В лагерь принимаются обучающиеся от 7 до 15 лет (с 1 по 8 класс).

3.4. Дети зачисляются в лагерь на основании письменного заявления родителей (законных представителей).

3.5. Администрация школы в подготовительный период знакомит родителей с Положением о лагере дневного пребывания, летней образовательно - оздоровительной программой школы и другими документами, регламентирующими организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период.

3.6. Комплектование лагеря дневного пребывания осуществляется по отрядам (для обучающихся 1-4 классов - не более 25 человек, для обучающихся среднего и старшего возраста - не более 30 человек).

3.7. Помещение, сооружение и инвентарь, необходимый для функционирования лагеря дневного пребывания, передаются администрацией школы руководителю лагеря во временное пользование на период его работы.

3.8. Лагерь дневного пребывания функционирует в период летних каникул в сроки, определяемыми ежегодным приказом по МКУ управления образования.

3.9. Питание детей (2 –х разовое) организуется в столовой школы по согласованию с органами Роспотребнадзора и МКУ «Управление образования».

3.10. Общее руководство лагерем дневного пребывания осуществляет начальник лагеря, назначенный приказом директора школы.

3.11. Начальник лагеря:

- утверждает штатное расписание;
- издает приказы, распоряжения, регламентирующие деятельность лагеря;
- составляет график;
- обеспечивает жизнедеятельность лагеря;
- ведет учетную документацию,
- отчитывается о деятельности лагеря дневного пребывания.

3.12. Содержание работы оздоровительного лагеря дневного пребывания детей строится на принципах демократии и гуманизма, развития инициативы и самостоятельности, привития норм здорового образа жизни.

3.13. В лагере дневного пребывания создаются условия для осуществления спортивно – оздоровительной работы, развития творческих способностей детей.

3.14. Педагогический коллектив, привлекаемый к работе лагеря дневного пребывания, самостоятельно определяет программу деятельности, распорядок дня в соответствии с требованиями санитарно – гигиенических норм и правил, программу деятельности и организацию управления.

4. Кадровое обеспечение

4.1. Приказом директора по школе назначается начальник лагеря дневного пребывания, его заместитель, воспитатели, ответственный за спортивно – оздоровительную работу из числа педагогических работников учреждения, а также дежурных администраторов по лагерю, уборщиц служебных помещений.

4.2. К педагогической деятельности в лагере допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих педагогических работников.

4.3. Начальник лагеря дневного пребывания организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно – просветительными и спортив-

ными учреждениями, ведет документацию. Обязанности, ответственность и права начальника лагеря дневного пребывания и педагогов определяются должностными инструкциями.

4.4. Воспитатели, ответственные за спортивно – оздоровительную работу, учителя – предметники, привлекаемые к работе в лагере дневного пребывания, осуществляют воспитательную и досуговую деятельность по плану работы лагеря дневного пребывания, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

4.4. Все работники учреждения, в пределах возложенных на них обязанностей, несут персональную ответственность за безопасность жизни и здоровья детей и подростков, находящихся на отдыхе в учреждении.

5. Распределение обязанностей

5. 1. Директор школы:

- решение организационных вопросов по предоставлению помещения
- контроль за функционированием лагеря дневного пребывания

5.2. Начальник лагеря дневного пребывания:

- Формирование контингента обучающихся;
- выполнение плана работы;
- обеспечение безопасности детей;
- обеспечение финансовой отчётности, контроль за ведением табеля посещаемости учащихся
- разработка и реализация программы досуговой деятельности с учётом разновозрастного состава учащихся и их интересов на базе школы

5.3. Заместитель директора по административно – хозяйственной работе:

- обеспечение лагеря хозяйственными материалами;
- контроль за соблюдением санитарно – гигиенического режима.

6. Финансовое обеспечение

5.1. Лагерь дневного пребывания содержится за счет городских бюджетных средств, родительских средств.

5.2. Ответственность за финансовую деятельность лагеря несет директор школы, за сохранность имущества и инвентаря учреждения – заместитель директора по административно – хозяйственной работе, начальник лагеря и педагоги.

7. Участники оздоровительно – образовательного процесса, их права и обязанности

Участниками оздоровительно – образовательного процесса в школе являются воспитанники, педагогические работники учреждения, родители воспитанников.

Права и обязанности участников оздоровительно – образовательного процесса регламентируются уставом школы и другими локальными нормативными актами.

7.1. Воспитанники лагеря дневного пребывания имеют право:

- на самоопределение и самореализацию творческих способностей и интересов в кружках, студиях, группах, отрядах лагеря;
- на получение методического материала, литературы, спортивного и других учебно - игровых пособий;
- на внесение предложений по улучшению оздоровительно-образовательного процесса;
- на уважение их человеческого достоинства, свободного выражения собственных взглядов и убеждений;
- на полноту и свободу информации;
- на охрану жизни и здоровья;
- на удовлетворение физиологических потребностей (в питании, сне, отдыхе и др.) в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития.
- на временное прекращение посещения лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении лагеря.

7.2. Воспитанники лагеря дневного пребывания обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных нормативных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к используемому имуществу;
- выполнять законные требования администрации и работников лагеря;
- строго соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и не допускать нарушения дисциплины;
- уважать достоинство воспитанников и работников лагеря.

7.3. Исключение ребёнка из лагеря осуществляется в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей);
- по медицинским показаниям;
- за грубое или неоднократное нарушение правил поведения.

7.4. Начальник лагеря дневного пребывания выносит на заседание комиссии по организации летнего отдыха вопрос об исключении ребёнка из лагеря с обязательным уведомлением родителей (законных представителей).

7.5. Родители (законные представители) имеют право:

- знакомиться с ходом и содержанием оздоровительно - образовательного процесса;

- защищать права и интересы ребенка;

- вносить предложения по улучшению работы с детьми.

7.6. Родители (законные представители) обязаны выполнять устав лагеря, подчиняться требованиям правил внутреннего распорядка, соблюдать нормы и требования иных локальных нормативных актов.

7.7. Педагогические работники, привлекаемые к работе лагеря дневного пребывания, имеют право:

- вносить предложения по улучшению оздоровительно – образовательного процесса;

- защищать свою профессиональную честь и достоинство.

8. Охрана жизни и здоровья детей

8.1. Начальник лагеря дневного пребывания, воспитатели, ответственный по спортивно – оздоровительной работе, учителя – предметники, привлекаемые к работе с обучающимися, посещающими лагерь дневного пребывания, несут ответственность за жизнь и здоровье детей во время на время пребывания в нем.

8.2. Все сотрудники, работающие в лагере дневного пребывания, обучающиеся должны строго соблюдать дисциплину, режим дня, план воспитательной работы, технику безопасности и правила пожарной безопасности.

8.3. Начальник лагеря дневного пребывания проводит инструктаж по охране труда и безопасности жизнедеятельности для сотрудников перед началом смены ежедневно.

8.4. В лагере дневного пребывания действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

8.5. Организация питания осуществляется на основе примерных норм питания, за качество питания несет ответственность медицинский работник.

8.6. В лагере дневного пребывания строго соблюдаются требования санитарно-гигиенических норм и правил, техника безопасности всеми участниками оздоровительно – воспитательного процесса.

8.7. Организация экскурсий, прогулок, массовых мероприятий производится на основании соответствующих инструкций директора школы.

8.8. Руководитель лагеря дневного пребывания обязан немедленно информировать директора школы, а тот в свою очередь, сообщает начальнику управления образования о случаях возникновения групповых инфекционных заболеваний, об аварийных ситуациях в работе систем водоснабжения, канализации, технологического и холодильного оборудования.

9. Организация экскурсий и походов в лагере

ий
4

9.1. Маршруты экскурсии, прогулки, время пребывания в нем утверждается руководителем лагеря.

9.2. К участию в походе, экскурсиях допускаются только здоровые дети.

9.3. В период подготовки и проведения экскурсии или прогулки воспитатели, учителя – предметники и обучающиеся должны строго соблюдать инструкции по технике безопасности, разработанные сотрудниками лагеря (или другими органами).

9.4. Отлучение обучающихся за территорию лагеря производится только по разрешению воспитателей или администрации лагеря.

и-
ся
ое

10. Организация питания детей в лагере с дневным пребыванием

10.1. Питание детей в лагере дневного пребывания организуется в соответствии с санитарно – эпидемиологическими требованиями в столовой МБОУ школа №17.

ли

10.2. Контроль за качеством поступающих продуктов, сроком реализации, условиями хранения, отбором и хранением суточных проб осуществляется ежедневно медицинским работником лагеря или лицом, его заменяющим, прошедшим курс гигиенического обучения.

а-

11. Локальный нормативный акт действует до его замены новым.

с-

1-

3-

м